**“Servicio Integral de Limpieza bajo Contrato Marco para el Cinvestav, Guadalajara”**

## ANEXO TÉCNICO DE REFERENCIA (TR)

Con fecha 11 de marzo del 2021, se publicó Contrato Marco para el Servicio Integral de Limpieza celebrado entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y diversos “posibles proveedores”.

El 14 de octubre del 2021, se celebró el Primer Convenio Modificatorio al Contrato Marco para el Servicio Integral de Limpieza, en adelante “Primer Convenio Modificatorio”, entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y los “posibles proveedores”.

El 28 de octubre del 2022, se celebró el Segundo Convenio Modificatorio al Contrato Marco para el Servicio Integral de Limpieza, en adelante “Segundo Convenio Modificatorio”, entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y los “posibles proveedores” en donde se extiende la vigencia hasta el 31 de diciembre del 2024.

El 23 de noviembre del 2022, se celebró el Tercer Convenio Modificatorio al Contrato Marco para el Servicio Integral de Limpieza, en adelante “Tercer Convenio Modificatorio”, entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y los “posibles proveedores”.

Con fecha 25 de abril del 2023 se celebró el Cuarto Convenio Modificatorio al Contrato Marco para el Servicio Integral de Limpieza, en adelante “Cuarto Convenio Modificatorio”, entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y los “posibles proveedores”.

Con fecha 23 de octubre del 2023 se llevó a cabo el Quinto Convenio Modificatorio al Contrato Marco para el Servicio Integral de Limpieza, en adelante “Quinto Convenio Modificatorio”, entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y los “posibles proveedores”.

Con fecha 20 de diciembre del 2024 se llevó a cabo el Sexto Convenio Modificatorio al Contrato Marco para el Servicio Integral de Limpieza, en adelante “Sexto Convenio Modificatorio”, entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y los “posibles proveedores”.

Con motivo de lo anterior el Centro de Investigación y de Estudios Avanzados del Instituto Politécnico Nacional, Unidad Guadalajara, en adelante el “Cinvestav-Gdl.” solicita el Servicio Integral de Limpieza de sus instalaciones, bajo los siguientes apartados:

**1.- DOMICILIO:** El servicio deberá ser prestado en: **Av. del Bosque No. 1145, Col. El Bajío, C.P. 45019, Zapopan, Jalisco.**

**2.- PERÍODO DE CONTRATACIÓN:**

Del 01 de marzo al 31 de diciembre del 2025.

**3.- CANTIDAD DE ELEMENTOS, DÍAS REQUERIDOS Y HORARIO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CANTIDAD** | **GÉNERO** | **DÍAS REQUERIDOS Y HORARIO** |
| 4 | Femenino | De lunes a viernes de 7:00 a 15:00 hrs. |
| 1 | Masculino | De lunes a viernes de 7:00 a 15:00 hrs. |
| 1 | Femenino | De lunes a viernes de 9:00 a 17:00 hrs. |
| 1 | Masculino | De lunes a viernes de 9:00 a 17:00 hrs. |
| **TOTAL 7 ELEMENTOS**Uno de ellos deberá fungir como supervisor y operario al mismo tiempo. |

**4.- ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DE CALIDAD REQUERIDAS:**

Los proveedores se deberán sujetar al Anexo I modificado de “Especificaciones Técnicas y de Calidad requeridas para la prestación del servicio integral de limpieza” del Primer Convenio Modificatorio del Contrato Marco para la Prestación del Servicio Integral de Limpieza y sus Convenios Modificatorios.

Además, para efectos del presente concurso se deberá tomar en cuenta que se reúnen los siguientes requerimientos específicos:

**Personal**

* Se deberá garantizar que el personal:
	+ Cuenta con los conocimientos y la experiencia necesarios para realizar el servicio requerido. El “Cinvestav-Gdl.” se reserva el derecho de solicitar al proveedor la sustitución de cualquier trabajador en caso de indisciplina, por constantes ausencias, por negligencia o por escasos conocimientos sobre su trabajo.
	+ Guarde la debida disciplina y orden en su trabajo; así como para que mantenga el debido respeto, atención y cortesía con el personal de esta Institución.
	+ No realizará trabajos ajenos al que fue contratado (lavar vehículos particulares, salir de compras, etcétera). En caso de recibir órdenes en ese sentido deberá comunicarlo él o su supervisor en forma inmediata al responsable del Cinvestav.

**Servicio**

* Presentar relación del personal que prestará el servicio en los diferentes inmuebles y en lo posible mantenerla fija, dicha relación deberá ser actualizada cada que cambien sus elementos y deberá contener al menos lo siguiente:
	+ Nombre y dirección.
	+ Número de afiliación al IMSS.
	+ Fotografía
	+ Carta de policía
* Expedir credenciales de identidad que acrediten a sus empleados, las cuales deben ser portadas por ellos todo el tiempo que permanezcan dentro de las instalaciones. En todo caso el “posible proveedor” será el responsable del mal uso que se le dé a estas identificaciones.
* Proporcionar uniformes que permitan identificar a la empresa prestadora de los servicios, el cual será obligatorio dentro de las instalaciones del Cinvestav-Gdl. Además de toda la indumentaria requerida para

la realización de los trabajos descritos más delante (ejem. guantes, tapabocas, botas, etc.)

* Atender de inmediato las observaciones por escrito que le haga el área de servicios generales o el responsable de este servicio en cada una de las instalaciones, con relación a la conducta inapropiada o falta de cumplimiento de los servicios requerido por parte del personal y tomará en cada caso las medidas necesarias para corregir las anomalías que se le señalen.
* El personal del “posible proveedor” se abstendrá de hacer uso de oficinas, áreas verdes, teléfonos oficiales, mobiliario y equipo de oficina y cómputo, propiedad del Cinvestav-Gdl.
* Cumplir con todos y cada uno de los requisitos que imponga el Cinvestav-Gdl. para la introducción, movimiento y salida de máquinas, equipos y materiales del proveedor, así como para el control de entrada y salida de personal.
* El “posible proveedor” deberá afiliar sus trabajadores al Instituto Mexicano del Seguro Social y deberá presentar comprobante de los pagos realizados al instituto al Cinvestav-Gdl. Así mismo deberán tener todas las prestaciones de Ley (INFONAVIT, SAR, Y EN GENERAL CON TODAS LAS PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL).
* El “posible proveedor” deberá incluir en su costo los productos tales como: jabón, removedor de cera, cera líquida, jabón líquido, sellador, abrillantador, shampoo para alfombras, pastillas aromatizantes, tratamiento de mops, limpiador de uso general, sarricida, germicidas, aromatizante líquido, aromatizante en aerosol, limpia vidrios con atomizador, jergas, escobas, recogedores, jaladores, cera para muebles de madera. Y todos aquellos productos que se podrían llegar a utilizar para el mantenimiento de los inmuebles especificando en cantidades mensuales.
* El “posible proveedor” contará con un teléfono disponible para tratar asuntos de emergencia del personal que laborará en el Cinvestav-Gdl.

**Del horario**

* Serán 2 turnos distintos: 5 elementos con un horario de 7:00 a 15:00 horas de lunes a viernes con 00:30 minutos para toma de alimentos y 2 elementos con un horario de 9:00 a 17:00 horas de lunes a viernes con 00:30 minutos para toma de alimentos. En caso de existir necesidad de modificar el horario de prestación de los servicios, se deberá ajustar a los requerimientos que el “Cinvestav-Gdl” determine.
* El “Cinvestav-Gdl” verificará en todo momento el cumplimiento del horario y en caso de no cumplirse se **descontará de la factura o por medio de nota de crédito el tiempo no suministrado** por el licitante ganador, así como una pena convencional de 2 al millar.
* Los días de descanso obligatorio serán los establecidos en la Ley Federal del Trabajo.

**5.- PROGRAMA DE TRABAJO**

* El servicio profesional de limpieza y habilitación deberá ser realizado por personal entrenado, con equipos y herramientas suficientes y adecuadas para ello.
* Los servicios enseguida anotados y su frecuencia de ejecución son los mínimos indispensables para mantener en condiciones de imagen y funcionalidad los inmuebles, instalaciones y mobiliario de la Institución, sin menoscabo de que el “posible proveedor” se obligue a ejecutar aquellas otras que sean indispensables para garantizar una óptima apariencia y conservación:
	1. **EDIFICIO “C”. (CUARTO DE MÁQUINAS)**
		1. PLANTA ALTA:

Barrer, trapear, sacudir muebles, sacar basura y lavar baño. El baño deberá ser lavado al menos una vez al día, verificando también que el suministro de jabón y papel (manos y sanitario) estén disponibles para los usuarios. Actividades que se realizarán diariamente de lunes a viernes

Además de lavar botes de basura, limpiar persianas, pizarrones y quitar telarañas. Actividades que se realizará una vez a la semana y cada 2 semanas lavar los vidrios (sólo por el interior), excepto las puertas de vidrio la cual será limpiada diariamente.

Lo anterior será en:

* + - * 3 Oficinas
			* 1 Cuarto de comunicaciones
			* 1 Baño (1 lavabo y 1 wc)
			* 1 Vestíbulo
			* Escaleras de Acceso
		1. PLANTA BAJA:

Barrer, trapear y sacar basura. Actividades que se realizaran quincenalmente. Lo anterior será en:

* + - * 1 Cuarto de Máquinas.
			* 2 Cuartos de UPS

**Nota:** En la planta alta las superficies son de piso cerámico y muebles de baño cerámicos, muros apalillados y tablaroca cubiertos de pintura vinílica, muebles, puertas y closets de madera, persianas de PVC VERTICALES, escaleras de cemento, ventanas de aluminio, sillas tapizadas en tela y cuerpo de metal y plástico.

En la planta baja las superficies son de piso de cemento pulido y ventanas de hierro.

El área aproximada es de 226 m2

* 1. **EDIFICIO “D”. (AULAS Y BAÑOS)**

Barrer, trapear, sacudir muebles, sacar basura y limpiar pizarrones. Los baños deberán ser lavados al menos dos veces al día, verificando también que los suministros de jabón y papel (manos y sanitarios) estén disponibles para los usuarios. Actividades que se realizarán diariamente de lunes a viernes.

Además de lavar botes de basura, limpiar persianas y quitar telarañas. Actividades que se realizaran una vez a la semana. Y cada 2 semanas lavar los vidrios (interior y exterior), excepto las puertas de vidrio las cuales serán limpiadas diariamente.

Lo anterior será en:

* + - 5 Aulas para 30 personas.
		- 1 Pasillo.
		- 2 Áreas de baños para Hombres. (6 lavabos, 6wc y 6 mingitorios)
		- 2 Áreas de baños para Mujeres. (6 lavabos y 10wc)

**Nota:** Las superficies son predominantemente piso cerámico y muebles de baño cerámicos, muros apalillados y tablaroca cubiertos de pintura vinílica, mesas y puertas con cubiertas plásticas y cortinas enrrollables, ventanas de aluminio y sillas de plástico. Áreas de baños con muros cubiertos de azulejo de piso a techo, cubiertas de lavabos de mármol, muebles cerámicos, accesorios de acero inoxidable, mamparas porcelanizadas y herrajes de acero inoxidable.

El área aproximada es de 591.98 m2

* 1. **EDIFICIO “E”. (CONTROL AUTOMÁTICO)**

Barrer, trapear, sacudir muebles y sacar basura. Actividades que se realizarán diariamente de lunes a viernes.

Además de lavar botes de basura, limpiar persianas, pizarrones y quitar telarañas. Actividades que se realizaran 1 vez por la semana. Y cada 2 semanas lavar los vidrios (sólo por el interior en fachada integral y exterior e interior los restantes), excepto las puertas de vidrio las cuales serán limpiadas diariamente.

Lo anterior será en:

* + - 1 Sala de Juntas.
		- 1 Área para estudiantes con capacidad de 51 Cubículos.
		- 1 Laboratorio de Especialidad.

**Nota:** Las superficies son predominantemente piso cerámico, muros apalillados y tablaroca cubiertos de pintura vinílica, muebles, puertas y persianas de tela y PVC verticales, ventanas de aluminio y sillas de plástico y tela. El área aproximada es de 415.94 m2

* 1. **EDIFICIO “F”. (POTENCIA)**

Barrer, trapear, sacudir muebles y sacar basura. Actividades que se realizarán diariamente de lunes a viernes.

Además de lavar botes de basura, limpiar persianas, pizarrones y quitar telarañas. Actividades que se realizaran 1 vez por la semana. Y cada 2 semanas lavar los vidrios (sólo por el interior en fachada integral y exterior e interior los restantes), excepto las puertas de vidrio las cuales serán limpiadas diariamente.

Lo anterior será en:

* + - 1 Sala de Juntas.
		- 1 Área para estudiantes con capacidad de 43 Cubículos.
		- 1 Laboratorio de Especialidad.

**Nota:** Las superficies son predominantemente piso cerámico, muros apalillados y tablaroca cubiertos de pintura vinílica, muebles, puertas y persianas de tela plástica y PVC verticales, ventanas de aluminio y sillas tapizadas en tela y cuerpo de metal y plástico.

El área aproximada es de 417.13 m2

* 1. **EDIFICIO “G”.**
		1. ADMINISTRACIÓN:

Barrer, trapear, sacudir muebles y sacar basura. Actividades que se realizarán diariamente de lunes a viernes. Los baños deberán ser lavados al menos una vez al día, verificando también que los suministros de jabón y papel (manos y sanitarios) estén disponibles para los usuarios.

Además de lavar botes de basura, limpiar persianas, pizarrones y quitar telarañas. Actividades que se realizaran 1 vez por la semana. Y cada 2 semanas lavar los vidrios (interior y exterior), excepto las puertas de vidrio las cuales serán limpiadas diariamente.

Lo anterior será en:

* + - * 5 Oficinas
			* 1 Sala de Juntas
			* 1 baño hombres (1 lavabo, 1 wc y 1 mingitorio)
			* 1 baño mujeres (1 lavabo y 2 wc)
			* 1 Cuarto de Archivo Muerto
			* 1 Cuarto para Cafetera
			* 1 Recepción
			* 1 Sala de Espera
			* 1 Pasillo
		1. BIBLIOTECA:

Barrer, trapear, sacudir muebles y sacar basura. Actividades que se realizarán diariamente de lunes a viernes.

Además de lavar botes de basura, limpiar persianas, pizarrones y quitar telarañas. Actividades que se realizaran 1 vez por la semana. Y cada 2 semanas lavar los vidrios (interior y exterior) excepto las puertas de vidrio las cuales serán limpiadas diariamente.

Lo anterior será en:

* + - * 1 Área de Lectura.
			* 1 Área de Acervo.
			* 1 Escaleras de Ingreso.
		1. RECEPCIÓN:

Barrer, trapear, sacudir muebles y sacar basura, en el caso de los muebles de piel, así como las mesas de la sala y la de juntas, las cuales son de caoba, deberán ser limpiadas con productos adecuados para ello y no con trapo húmedo. Los baños deberán ser lavados al menos una vez al día, verificando también que los suministros de jabón y papel (manos y sanitario) estén disponibles para los usuarios. Actividades que se realizarán diariamente de lunes a viernes.

Además de lavar botes de basura, limpiar cortinas y quitar telarañas. Actividades que se realizaran 1 vez por la semana. Y cada 2 semanas lavar los vidrios (interior y exterior), excepto los vidrios de las puertas los cuales se limpiarán diario

Lo anterior será en:

* + - * 2 Oficinas.
			* 1 Cuarto de Correo.
			* 1 Sala de Juntas.
			* 1 Sala de Espera.
			* 2 Baños (2 lavabos y 2 wc)
			* 1 Área de Recepción.
			* 1 Pasillo.

**Nota:** Las superficies son predominantemente piso cerámico, muros apalillados y tablaroca cubiertos de pintura vinílica, muebles, puertas y persianas de PVC VERTICALES y enrrollables, ventanas de aluminio y sillas tapizadas en tela y cuerpo de metal y plástico. Áreas de baños con muros cubiertos de azulejo de piso a techo, muebles cerámicos, accesorios de acero inoxidable y con mamparas porcelanizadas y herrajes de acero inoxidable.

El área aproximada es de 912.42m2

* 1. **EDIFICIO “H”. (COMEDOR Y AUDITORIO)**

Barrer, trapear, sacudir muebles y sacar basura. Actividades que se realizarán diariamente de lunes a viernes.

Además de lavar botes de basura, limpiar persianas, pizarrones y quitar telarañas. Actividades que se realizaran 1 vez por la semana. Y cada 2 semanas lavar los vidrios (interior y exterior), excepto las puertas de vidrio las cuales serán limpiadas diariamente.

Lo anterior será en:

* + - 1 Comedor.
		- 1 Auditorio.

**Nota:** Las superficies son predominantemente piso cerámico, muros apalillados y tablaroca cubiertos de pintura vinílica, muebles y puertas con acabado plástico y persianas de enrollables, ventanas de aluminio y sillas de plástico y metal. El área de cocina no debe ser contemplada ya que esta es aseada por el proveedor del comedor exceptuando los periodos vacaciones cuando dicho proveedor no asiste.

El área aproximada es de 340 m2

* 1. **EDIFICIO “I”. (CÓMPUTO)**

Barrer, trapear, sacudir muebles y sacar basura. Actividades que se realizarán diariamente de lunes a viernes.

Además de lavar botes de basura, limpiar persianas, pizarrones y quitar telarañas. Actividades que se realizaran 1 vez por la semana. Y cada 2 semanas lavar los vidrios (sólo por el interior en fachada integral y exterior e interior los restantes), excepto las puertas de vidrio las cuales serán limpiadas diariamente.

Lo anterior será en:

* + - 1 Sala de Juntas.
		- 1 Área para estudiantes con capacidad de 48 Cubículos.
		- 1 Laboratorio de Especialidad.

**Nota:** Las superficies son predominantemente piso cerámico, muros apalillados y tablaroca cubiertos de pintura vinílica, muebles, puertas y persianas de tela y PVC VERTICALES, ventanas de aluminio y sillas tapizadas en tela y cuerpo de metal y plástico.

El área aproximada es de 415.2 m2

* 1. **EDIFICIO “J”. (OFICINAS DE INVESTIGADORES NORTE)**

Barrer, trapear, sacudir muebles y sacar basura. Los baños deberán ser lavados al menos dos veces al día, verificando también que los suministros de jabón y papel (manos y sanitarios) estén disponibles para los usuarios. Actividades que se realizarán diariamente de lunes a viernes.

Además de lavar botes de basura, limpiar persianas, pizarrones y quitar telarañas. Actividades que se realizaran 1 vez por la semana. Y cada 2 semanas lavar los vidrios (sólo por el interior), excepto las puertas de vidrio las cuales serán limpiadas diariamente.

Lo anterior será en:

* + - 16 Oficinas para Investigadores.
		- 1 laboratorio de neurociencias.
		- 4 Baños.
		- 1 Pasillo.

**Nota:** Las superficies son predominantemente piso cerámico, muros apalillados y tablaroca cubiertos de pintura vinílica, muebles de madera, puertas con recubrimiento plástico y persianas de PVC verticales, ventanas de aluminio y sillas tapizadas en tela y cuerpo de metal y plástico. El laboratorio de neurociencias contiene una tarja y muebles de laboratorio con cubierta de resina y anaqueles de madera recubiertos de material plástico. Áreas de baños con muros cubiertos de azulejo de piso a techo, cubiertas de lavabos de mármol, muebles cerámicos, accesorios de acero inoxidable, mamparas porcelanizadas y herrajes de acero inoxidable.

El área aproximada es de 572.95 m2

* 1. **EDIFICIO “K”. (CTS)**

Barrer, trapear, sacudir muebles y sacar basura. Actividades que se realizarán diariamente de lunes a viernes.

Además de lavar botes de basura, limpiar persianas, pizarrones y quitar telarañas. Actividades que se realizaran 1 vez por la semana. Y cada 2 semanas lavar los vidrios (sólo por el interior), excepto las puertas de vidrio las cuales serán limpiadas diariamente.

Lo anterior será en:

* + - 1 Sala de Juntas.
		- 1 Laboratorio.
		- 1 Área general con cubículos para 35 personas.

**Nota:** Las superficies son predominantemente piso cerámico, muros apalillados y tablaroca cubiertos de pintura vinílica, muebles, puertas de vidrio y madera recubiertas con acabado plástico y persianas de tela plástica y PVC VERTICALES, ventanas de aluminio y sillas tapizadas en tela y cuerpo de metal y plástico.

El área aproximada es de 410.36 m2

* 1. **EDIFICIO “L”. (TELECOMUNICACIONES)**

Barrer, trapear, sacudir muebles y sacar basura. Actividades que se realizarán diariamente de lunes a viernes.

Además de lavar botes de basura, limpiar persianas, pizarrones y quitar telarañas. Actividades que se realizaran 1 vez por la semana. Y cada 2 semanas, lavar los vidrios (sólo por el interior), excepto las puertas de vidrio las cuales serán limpiadas diariamente.

Lo anterior será en:

* + - 1 Sala de Juntas.
		- 1 Área para estudiantes con capacidad de 46 Cubículos.
		- 1 Laboratorio de Especialidad.

**Nota:** Las superficies son predominantemente piso cerámico, muros apalillados y tablaroca cubiertos de pintura vinílica, muebles, puertas y persianas de tela plástica, ventanas de aluminio y sillas tapizadas en tela y cuerpo de metal y plástico.

El área aproximada es de 405.32 m2

* 1. **EDIFICIO “M”. (OFICINAS DE INVESTIGADORES ORIENTE)**

Barrer, trapear, sacudir muebles y sacar basura. Actividades que se realizarán diariamente de lunes a viernes.

Además de lavar botes de basura, limpiar persianas, pizarrones y quitar telarañas. Actividades que se realizaran 1 vez por la semana. Y cada 2 semanas lavar los vidrios (sólo por el interior), excepto las puertas de vidrio las cuales serán limpiadas diariamente.

Lo anterior será en:

* + - 16 Oficinas para Investigadores.
		- 1 Sala de Juntas para Profesores.
		- 1 Pasillo.

**Nota:** Las superficies son predominantemente piso cerámico, muros apalillados y tablaroca cubiertos de pintura vinílica, muebles, puertas y persianas de tela, ventanas de aluminio y sillas tapizadas en tela y cuerpo de metal y plástico.

El área aproximada es de 394.29 m2

* 1. **EDIFICIO “N”. (DISEÑO)**

Barrer, trapear, sacudir muebles y sacar basura. Actividades que se realizarán diariamente de lunes a viernes.

Además de lavar botes de basura, limpiar persianas, pizarrones y quitar telarañas. Actividades que se realizaran 1 vez por la semana. Y cada 2 semanas lavar los vidrios (sólo por el interior), excepto las puertas de vidrio las cuales serán limpiadas diariamente.

Lo anterior será en:

* + - 1 Sala de Juntas.
		- 2 Oficinas para estudiantes con capacidad de 40 Cubículos.
		- 1 Laboratorio de Especialidad.

**Nota:** Las superficies son predominantemente piso cerámico, muros apalillados y tablaroca cubiertos de pintura vinílica, muebles, puertas y persianas de tela y PVC verticales, ventanas de aluminio y sillas tapizadas en tela y cuerpo de metal y plástico.

El área aproximada es de 409.68 m2

* 1. **CONJUNTO “Z”. (CLUB DE INVESTIGADORES, LAB. COMP. ELECTROMAGNÉTICA, LAB. DE FUTUROS EN ENERGÍA, LAB. DE ENERGÍAS RENOVABLES, BAÑOS CANCHA DE FUTBOL Y BODEGAS)**

Barrer, trapear, sacudir muebles y sacar basura. Actividades que se realizarán diariamente de lunes a viernes.

Además de lavar botes de basura, limpiar persianas, pizarrones y quitar telarañas. Actividades que se realizaran 1 vez por la semana. Y cada 2 semanas lavar los vidrios (interior y exterior).

Lo anterior será en:

* + - 1 Área general.

**Nota:** La superficie es de piso de cemento, muros de lámina esmaltada y tablaroca cubierta de pintura vinílica, muebles, puertas y persianas de PVC verticales, ventanas de aluminio y sillas tapizadas en tela y cuerpo de metal y plástico.

El área aproximada es de 150.00 m2

**CLUB DE PROFESORES**

Barrer, trapear, sacudir muebles y sacar basura. Actividades que se realizarán diariamente de lunes a viernes. Además de lavar botes de basura, limpiar persianas, pizarrones y quitar telarañas. Actividades que se realizaran 1 vez por la semana. Y cada 2 semanas lavar los vidrios (interior y exterior).

Lo anterior será en:

* + - 1 Área general.

**Nota:** La superficie es de piso de cemento, muros de lámina esmaltada, ventanas de aluminio. El área aproximada es de 75.00 m2

**LAB. COMP. ELECTROMAGNÉTICA**

Barrer, trapear, sacudir muebles y sacar basura. Actividades que se realizarán diariamente de lunes a viernes.

Además de lavar botes de basura, limpiar persianas, pizarrones y quitar telarañas. Actividades que se realizaran 1 vez por la semana. Y cada 2 semanas lavar los vidrios (interior y exterior).

Lo anterior será en:

* + - 1 Área general.

**Nota:** La superficie es de piso cerámico, muros de lámina esmaltada y tablaroca cubierta de pintura vinílica, muebles, puertas y persianas de PVC VERTICALES, ventanas de aluminio y sillas tapizadas en tela y cuerpo de metal y plástico.

El área aproximada es de 150.00 m2

**LAB. DE FUTUROS EN ENERGÍA**

Barrer, trapear, sacudir muebles y sacar basura. Actividades que se realizarán diariamente de lunes a viernes.

Además de lavar botes de basura, limpiar persianas, pizarrones y quitar telarañas. Actividades que se realizaran 1 vez por la semana. Y cada 2 semanas lavar los vidrios (interior y exterior).

Lo anterior será en:

* + - 1 Área general.

**Nota:** La superficie es de piso de cemento, muros de lámina esmaltada y tablaroca cubierta de pintura vinílica, muebles, puertas y persianas de PVC VERTICALES, ventanas de aluminio y sillas tapizadas en tela y cuerpo de metal y plástico.

El área aproximada es de 300.00 m2

**LAB. DE ENERGÍAS RENOVABLES**

Barrer, sacudir muebles y sacar basura. Actividades que se realizarán 1 vez a la semana.

Además de lavar botes de basura y quitar telarañas. Actividades que se realizaran 1 vez por la semana. Y cada 2 semanas lavar los vidrios (interior y exterior).

Lo anterior será en:

* + - 1 Área general.

**Nota:** La superficie de pisos es adoquinada, muros de lámina esmaltada y tablaroca cubierta de pintura vinílica, muebles y puertas, ventanas de aluminio y sillas tapizadas en tela y cuerpo de metal y plástico.

El área aproximada es de 40.00 m2

**BAÑOS CANCHA FUTBOL**

Se limpiarán 2 veces al mes de la siguiente manera:

* Sacar basura.
* Poner bolsa limpia.
* Lavar escusados.
* Lavar lavabo.
* Lavar área de regadera.
* Trapear.

Lo anterior será en:

* + Área general.

**Nota:** La superficie es de piso de cemento, muros de mampostería apalillada, muebles de baño de porcelana. El área aproximada es de 25.00 m2

BODEGA DE INVENTARIO.

Barrer, trapear, sacudir y sacar basura. Actividades que se realizaran 1 vez a la semana o cuando se requiera.

Lo anterior será en:

* + Área general.

**Nota:** La superficie es de piso de cemento, muros de lámina esmaltada. El área aproximada es de 75.00 m2

* 1. **EXPLANADA Y ÁREA DE RELOJ.**

Explanada:

Recogido de basura y barrido general cuando se requiera.

**Nota:** El área aproximada es de 1,800 m2

Área de reloj:

Mopeado y trapeado y en su caso lavado de piso.

**Nota:** El área aproximada es de 40 m2

### BAÑOS.

Todos los baños deberán limpiarse dos veces al día de la siguiente manera:

* Sacar basura.
* Poner bolsa limpia.
* Lavar escusados.
* Lavar lavabo.
* Verificar que haya jabón.
* Poner papel para el secado de manos.
* Poner papel higiénico.
* Limpiar espejos.
* Trapear.
* Lavar botes de basura 1 vez por semana.
	1. **AZOTEAS.**

Estas deberán ser revisadas, y en caso de requerirse limpiarlas, poniendo especial cuidado en las áreas de los bajantes, para evitar inundaciones.

* 1. **BASURA.**

Desde la recolección deberá ser separada en 5 grupos:

* Papel (cartón, revistas, archivo muerto, etc.)
* Vidrio
* Pilas, Acumuladores y Baterías.
* Basura inorgánica (plásticos, empaques, etc.)
* Basura orgánica (desperdicios de la cocina, etc.)

Para ser depositada en área donde será recolectada por la empresa contratada para dicha labor.

* 1. **AGUA POTABLE, ARREGLO DE SALAS Y NOTIFICACIÓN DE DESPERFECTOS.**

El personal de limpieza se encargará del control de garrafones de agua, distribuyéndolos en las áreas requeridas y notificando al “Cinvestav-Gdl.” del inventario de los mismos para efecto de pedir los necesarios y no falten.

El personal de limpieza se encargará del arreglo de salas para los exámenes de grado.

El personal de limpieza debe estar atento de los desperfectos que encuentre ya que está obligado a notificarlos al Cinvestav y de darle seguimiento reportándolo 1 vez a la semana hasta que este reparado.

* 1. **DE LOS MATERIALES SUMINISTRADOS POR EL CINVESTAV-GDL.**

El personal de limpieza se encargará del control (resguardándolo y viendo que no se desperdicie) del material que suministra el “Cinvestav-Gdl” (conos de papel, pañuelos desechables, papel higiénico para wc y manos y jabón para manos). Previendo el consumo para efecto de solicitarlo a tiempo al “Cinvestav-Gdl.” y no falte.

**6.- OBLIGACIONES DEL POSIBLE PROVEEDOR-**

* 1. Para la realización del servicio integral de limpieza el “posible proveedor” proporcionará los elementos de personal ya especificados y en las condiciones ya señaladas.
	2. “El posible proveedor” se obligaría a tener limpios al menos las oficinas de los Investigadores, área de dirección y administración y CTS, (en todos los casos excluyendo baños) a las 9:00 AM, hora en que ingresa el personal del Cinvestav-Gdl.
	3. “El posible proveedor” se obliga a supervisar a su personal asignado al Cinvestav-Gdl por lo menos una vez por semana, en días que se marcaran de mutuo acuerdo.
	4. “El posible proveedor” se obliga a proporcionar los **utensilios y materiales de limpieza, así como la maquinaria necesaria,** las cuales deberán estar en óptimo estado para el desempeño de las funciones objeto del servicio integral de limpieza, y los cuales deberán ser cuando menos los que se detallan en el Anexo No. A que forma parte integral del presente contrato.
	5. “El posible proveedor” se compromete a no tener una excesiva rotación de personal en el Cinvestav-Gdl. “El posible proveedor” podrá realizar cambios de maquinaria y utensilios, de acuerdo a las necesidades del servicio, y siempre y cuando no sea en detrimento del mismo. Cualquier cambio deberá ser con un aviso previo de 3 días mínimo, excepto en caso de suplencias de emergencia que no podrán extenderse más de 3 días.
	6. “El posible proveedor” **se obliga a proporcionar un reemplazo en caso de ausencias, incapacidades o vacaciones**. Para efectos de lo anterior, deberá verificar todas las mañanas si su personal está completo.

Cuando sea necesario enviar un suplente este deberá presentarse no más tarde de 1 hora y media de la hora normal de entrada. Y de no ser así el “Cinvestav-Gdl” podrá aplicar las penas convencionales. Así mismo, será devuelta aquella persona que en estado inconveniente (alcoholizado, drogado, etc.) se presente a trabajar en nuestras instalaciones, siendo “El posible proveedor” el responsable del reemplazo de dicha persona en el tiempo antes indicado.

* 1. “El posible proveedor”, podrá hacer las recomendaciones que juzgue convenientes para el mejor desempeño del servicio integral de limpieza contratado siempre y cuando no sean contrarias a las bases fundamentales del presente contrato.
	2. “El posible proveedor” se obliga a la continua capacitación del personal asignado en la correcta aplicación de los diferentes materiales y todo lo referente a su trabajo. Y a proporcionar servicios de apoyo para contingencias y la entrega puntual del material de trabajo.
	3. “El posible proveedor” deberá realizar reportes diarios al término de su jornada laboral, mismos que entregará a vigilancia.

**7.- TRANSPORTE.**

Será responsabilidad de “El posible proveedor” la utilización del transporte que considere más conveniente y seguro, para el traslado de su personal y accesorios a utilizar, siempre y cuando se cumpla con la prestación del servicio.

Todos los anteriores requerimientos y especificaciones técnicas que deberán ser tomadas en consideración para emitir la cotización solicitada.

**ANEXO No. A**

### RELACION DE UTENSILIOS DE LIMPIEZA Y CONSUMUBLES QUE HA DE SER PROPORCIONADO POR EL PROBABLE PROVEEDOR Y EL CINVESTAV-GDL

Aromatizante 40 litros al mes

Detergente en polvo 10 kilos al mes

Deterpino 20 litros al mes

Cloro 40 litros al mes

Limpiavidrios 10 litros trimestral

Sarricida 10 litros al mes

Escoba tipo veneciana 10 pzas. bimestrales

Aceite para madera 5 pza. al semestre Trapeador microfibra española 10 pzas/mes Microfibras kirland amarilla 20 piezas bimestral Señalamientos de piso mojado 10 Piezas Jaladores para vidrios con esponja 10 piezas

Fibras negras para tallar 1 caja trimestral

Maquina Pulidora de 20” 1 pieza anual Espátulas 10 piezas semestrales

Gasolina 40 litros al mes

Uniformes 2 por elemento

Aceite Acero Inoxidable 1 Galón

Bolsa negra jumbo p/basura 5kg mensual Bolsa negra mediana basura 60x90cm 5kg mensual Aromatizante en aerosol 15 pzasal mes

Funda mop chico 60cm marca Castor 7 pza al mes Fibra verde 7 pza al mes

Guantes rojo 1 caja semestral

Lijas de agua 20 pzas al mes

Cepillos para wc 10 pzas semestral

Aspersoras de botella 10 pzas bimestral Botella dispensadora Gel 10 pzas semestral

Bases de Mopeador 60cm 7 Piezas semestral Cubetas de Plástico 20 lts 10 piezas trimestral Jaladores para piso 10 piezas al año Guantes Plástico quirúrgico 1 caja bimestral Escalera de 1.2mts aluminio 1 pieza anual

Escalera 3 peldaños aluminio 1 pza anual Recogedores 10 piezas semestral

Aceite 2 tiempos 2 Galones al año Fibras para traste Scotbride 1 caja al mes Sopladora BG-50 Stihl 1 pieza/anual

Bolsa en rollo 48x60cm 1 caja bimestral

Tapete antisalpicadura mingitorio 1 caja al mes

Desengrasante 10 lts bimestral

Nota: los materiales y la cantidad listados a proporcionar por el probable proveedor de servicios son solo una guía de los materiales, por lo que estos podrán variar, ya que la experiencia marca que depende del personal operativo que el probable proveedor provea y la calidad de los materiales suministrados.

**Material a ser proporcionado por Cinvestav-Gdl:**

Papel higiénico.

Toallas para manos

Jabón para Manos

Cono de papel

Pañuelos desechables

Gel antibacterial